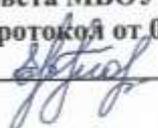
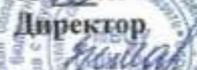


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Городищенская средняя школа  
с углубленным изучением отдельных предметов № 3»

УТВЕРЖДЕНА  
на заседании научно-методического  
совета МБОУ ГСШ № 3.  
Протокол от 02.09.2021 № 2.

  
Е.В. Толмачева

Введена в действие  
приказом учреждения  
от 03.09.2021 № 319.

Директор  
  
О.В. Зимарина



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебного предмета**

**«Второй иностранный язык (французский)»**

**10-11 классы.**

**Базовый уровень**

**Автор-составитель:  
Сафонова  
Юлия Александровна**

Городище

## Пояснительная записка

Рабочая программа по учебному предмету «Второй иностранный язык (французский)» базового уровня разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 11, 12, 28),
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»,
- приказом Министерства науки и образования России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями),
- приказом Министерства просвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- письмом Министерства образования и науки России от 25.10.2015 № 08-1786 «О рабочих программах учебных предметов»,
- Основной образовательной программой среднего общего образования учреждения,
- учебным планом основного среднего образования на 2021-2022 учебный год,
- календарным учебным графиком среднего общего образования учреждения на 2021-2022 учебный год,
- Порядком выбора учебников и учебных пособий учреждением,
- Положением о рабочей программе педагогического работника учреждения.

В соответствии с письмом Министерства образования и науки России от 25.10.2015 № 08-1786 «О рабочих программах учебных предметов» и Положением о рабочей программе педагогического работника Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Городищенская средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 3» **данная рабочая программа включает следующие основные элементы:**

- 1) планируемые предметные результаты освоения учебного предмета;
- 2) содержание учебного предмета с указанием форм организации учебных занятий, основных видов учебной деятельности;
- 3) календарно-тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

### Планируемые предметные результаты освоения учебного предмета

**Выпускник на базовом уровне научится:**

#### **Коммуникативные умения**

##### **Говорение, диалогическая речь**

- Вести комбинированный диалог, включающий элементы диалога этикетного характера, диалог-расспроса, диалога-побуждения к действию, диалога обмена мнениями.
- Вести диалог/полилог в ситуациях неофициального общения в рамках изученной тематики:
- при помощи разнообразных языковых средств без подготовки инициировать, поддерживать и

заканчивать беседу на темы в соответствии с рабочей программой;

- выразить и аргументировать личную точку зрения;
- запрашивать информацию и обмениваться информацией в пределах изученной тематики;
- обращаться за разъяснениями, уточняя интересующую информацию.

### **Говорение, монологическая речь**

- формулировать несложные связные высказывания с использованием основных коммуникативных типов речи (описание, повествование, рассуждение, характеристика) в рамках тем, включенных в раздел «Предметное содержание речи»;
- передавать основное содержание прочитанного / увиденного/услышанного;
- давать краткие описания и/или комментарии с опорой на нелинейный текст (таблицы, графики);
- строить высказывание на основе изображения с опорой или без опоры на ключевые слова / план / вопросы.

### **Аудирование**

- Понимать основное содержание несложных аутентичных аудиотекстов различных стилей и жанров монологического и диалогического характера в рамках изученной тематики с четким нормативным произношением; выборочное понимание запрашиваемой информации из несложных аутентичных аудиотекстов различных жанров монологического и диалогического характера в рамках изученной тематики, характеризующихся четким нормативным произношением.

### **Чтение**

- читать и понимать несложные аутентичные тексты различных стилей и жанров, используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое / просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи;
- отделять в несложных аутентичных текстах различных стилей и жанров главную информацию от второстепенной, выявлять наиболее значимые факты.

### **Письмо**

- писать несложные связные тексты по изученной тематике;
- писать личное (электронное) письмо, заполнять анкету, письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;
- письменно выражать свою точку зрения в рамках тем, включенных в раздел «Предметное содержание речи», в форме рассуждения, приводя аргументы и примеры.

### **Языковые знания и навыки**

#### **Орфография и пунктуация**

- совершенствовать орфографические навыки применительно к новому языковому материалу;
- владеть основными пунктуационными правилами.

#### **Фонетическая сторона речи**

- совершенствовать слухопроизносительные и ритмико-интонационные навыки.

#### **Лексическая сторона речи**

- распознавать и употреблять в речи устойчивые словосочетания, синонимы, антонимы, многозначные слова, оценочную лексику, реплики - клише речевого этикета;
- использовать основные способы словообразования (аффиксации, словосложения, конверсии);
- соблюдать нормы лексической сочетаемости;
- расширять потенциальный словарь за счёт новых значений знакомых слов и общеупотребительных терминов в рамках выбранного профиля;
- распознавать и употреблять различные средства связи в тексте (alors, cependant, pourtant и др.);
- систематизировать изученные ранее лексические единицы.

#### **Грамматическая сторона речи**

- оперировать в процессе устного и письменного общения основными синтаксическими конструкциями в соответствии с коммуникативной задачей;
- употреблять основные структурные (личные/безличные, с неопределённо-личным *on*) и коммуникативные типы предложений (повествовательные, вопросительные, побудительные) в утвердительной и отрицательной форме;
- употреблять в речи личные местоимения в функции подлежащего, прямого и косвенного

дополнения, местоимения у и en, ударные и безударные формы личных местоимений;

- употреблять в речи указательные, притяжательные и неопределённые прилагательные и местоимения, вопросительные местоимения;
- употреблять в речи артикль перед исчисляемыми и неисчисляемыми существительными, опущение артикля;
- использовать в речи глаголы в наиболее употребляемых временных формах: глагольные формы изъявительного наклонения (indicatif): present, passe compose, imparfait, plus-que-parfait, passe simple, futur simple, futur immediat, futur dans le passe; глагольные формы условного наклонения conditionnel present и conditionnel passe в сложноподчиненном предложении с обстоятельственным придаточным условия; глагольные формы сослагательного наклонения subjunctif present и subjunctif passe в сложном предложении с дополнительным придаточным;
- использовать в речи активный и пассивный залог;
- согласовывать времена в рамках сложного предложения в плане настоящего и прошедшего;
- употреблять в речи повелительное наклонение (imperatif), причастия настоящего и прошедшего времени (participe present и participe passe), деепричастие (gerondif);
- использовать в речи лексические и грамматические средства выражения сравнения: plus ... que; moins de ... que; de plus en plus; moins que; davantage и др.;
- употреблять в речи предлоги места (autour de, au fond de, en face de и др.), времени (il y a, depuis и др.); направления (a, de, par, pour и др.);
- знать управление распространённых глаголов.

**Выпускник на базовом уровне получит возможность научиться (узнать):**

### **Коммуникативные умения**

#### ***Говорение, диалогическая речь***

- вести диалог/полилог в ситуациях официального общения в рамках изученной тематики; кратко комментировать точку зрения другого человека;
- проводить подготовленное интервью, проверяя и получая подтверждение какой-либо информации;
- обмениваться информацией, проверять и подтверждать собранную фактическую информацию.

#### ***Говорение, монологическая речь***

- резюмировать прослушанный / прочитанный текст;
- обобщать информацию на основе прочитанного/прослушанного текста.

### **Аудирование**

- полно и точно воспринимать информацию в распространенных коммуникативных ситуациях;
- обобщать прослушанную информацию и выявлять факты в соответствии с поставленной задачей / вопросом.

### **Чтение**

- читать и понимать несложные аутентичные тексты различных стилей и жанров и отвечать на ряд уточняющих вопросов.

### **Письмо**

- писать краткий отзыв на фильм, книгу или пьесу.

### **Языковые навыки**

#### **Фонетическая сторона речи**

- произносить звуки французского языка четко, естественным произношением, не допуская ярко выраженного акцента.

#### **Орфография и пунктуация**

- владеть орфографическими навыками;
- расставлять в тексте знаки препинания в соответствии с нормами пунктуации.

#### **Лексическая сторона речи**

- использовать фразовые глаголы по широкому спектру тем, уместно употребляя их в соответствии со стилем речи;
- узнавать и использовать в речи устойчивые выражения и фразы.

## **Грамматическая сторона речи**

- использовать в речи сложные формы относительных местоимений (lequel, laquelle и др.) в функции союзных слов и их производные (с предлогами а и de),
- употреблять в речи два личных местоимения: ma la, les y, le lui и т.д.,
- употреблять в речи глагольную форму futur antérieur, модальные значения глагольных форм условного наклонения conditionnel present и conditionnel passe, глагольные формы сослагательного наклонения subjunctif present и subjunctif passe в сложном предложении с определительным придаточным и с обстоятельственными придаточными времени, цели, условия, уступки;
- употреблять в речи сложноподчинённые предложения с придаточными времени, причины, уступки, условия, цели, образа действия и места действия и союзы, вводящие данные придаточные: tandis que, depuis que, jusqu'à ce que, de sorte que, pour que, quoique, des que, en attendant que, lorsque, avant que и др.
- употреблять в речи лексические и грамматические средства выражения причинности: a la suite de, a cause de, en raison de, etant donne, faute de, grace a, pour, puisque, sous pretexte de, vu и т. д.
- использовать средства выражения уступки: bien que, quoique, malgre.
- употреблять в речи сложные предлоги: afin de, en depit de, en fonction de, par rapport a и др.,
- употреблять в речи логические связующие элементы: aussi, par ailleurs, enfin, apparemment, probablement и т. д.

## **Содержание учебного предмета с указанием форм организации учебных занятий, основных видов учебной деятельности**

### **Коммуникативные умения**

#### **Говорение**

##### **Диалогическая речь**

Совершенствование диалогической речи в рамках изучаемого предметного содержания речи в ситуациях официального и неофициального общения. Умение без подготовки инициировать, поддерживать и заканчивать беседу на темы, включенные в раздел «Предметное содержание речи». Умение выражать и аргументировать личную точку зрения, давать оценку. Умение запрашивать информацию в пределах изученной тематики. Умение обращаться за разъяснениями и уточнять необходимую информацию. Типы текстов: интервью, обмен мнениями, дискуссия. *Диалог/полилог в ситуациях официального общения, краткий комментарий точки зрения другого человека. Интервью. Обмен, проверка и подтверждение собранной фактической информации.*

##### **Монологическая речь**

Совершенствование умения формулировать несложные связные высказывания в рамках тем, включенных в раздел «Предметное содержание речи». Использование основных коммуникативных типов речи (описание, повествование, рассуждение, характеристика). Умение передавать основное содержание текстов. Умение кратко высказываться с опорой на нелинейный текст (таблицы, диаграммы, расписание и т.п.). Умение описывать изображение без опоры и с опорой на ключевые слова/план/вопросы. Типы текстов: рассказ, описание, характеристика, сообщение, объявление, презентация. *Умение предоставлять фактическую информацию.*

##### **Аудирование**

Совершенствование умения понимать на слух основное содержание несложных аудио- и видеотекстов различных жанров (радио- и телепрограмм, записей, кинофильмов) монологического и диалогического характера с нормативным произношением в рамках изученной тематики. Выборочное понимание деталей несложных аудио- и видеотекстов различных жанров монологического и диалогического характера. Типы текстов: сообщение, объявление, интервью, тексты рекламных видеороликов. *Полное и точное восприятие информации в распространенных коммуникативных ситуациях. Обобщение прослушанной информации.*

##### **Чтение**

Совершенствование умений читать (вслух и про себя) и понимать простые аутентичные тексты различных стилей (публицистического, художественного, разговорного) и жанров (рассказов, газетных статей, рекламных объявлений, брошюр, проспектов). Использование различных видов чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое, просмотровое) в зависимости от

коммуникативной задачи. Умение отделять в прочитанных текстах главную информацию от второстепенной, выявлять наиболее значимые факты, выражать свое отношение к прочитанному. Типы текстов: инструкции по использованию приборов/техники, каталог товаров, сообщение в газете/журнале, интервью, реклама товаров, выставочный буклет, публикации на информационных Интернет-сайтах. *Умение читать и достаточно хорошо понимать простые аутентичные тексты различных стилей (публицистического, художественного, разговорного, научного, официально-делового) и жанров (рассказ, роман, статья научно-популярного характера, деловая переписка).*

### **Письмо**

Составление несложных связных текстов в рамках изученной тематики. Умение писать личное (электронное) письмо, заполнять анкету, письменно излагать сведения о себе. Умение описывать явления, события. Умение излагать факты, выражать свои суждения и чувства. Умение письменно выражать свою точку зрения в форме рассуждения, приводя аргументы и примеры. Типы текстов: личное (электронное) письмо, тезисы, эссе, план мероприятия, биография, презентация, заявление об участии. *Написание отзыва на фильм или книгу. Умение письменно сообщать свое мнение по поводу фактической информации в рамках изученной тематики.*

### **Языковые навыки**

#### **Орфография и пунктуация**

Умение расставлять в тексте знаки препинания в соответствии с нормами, принятыми в стране изучаемого языка. Владение орфографическими навыками.

#### **Фонетическая сторона речи**

Умение выражать модальные значения, чувства и эмоции с помощью интонации, в том числе интонации в общих, специальных и разделительных вопросах. Умение четко произносить отдельные фонемы, слова, словосочетания, предложения и связные тексты. Правильное произношение ударных и безударных слогов и слов в предложениях. *Произношение звуков английского языка без выраженного акцента.*

#### **Грамматическая сторона речи**

Распознавание и употребление в речи основных синтаксических конструкций в соответствии с коммуникативной задачей. Распознавание и употребление в речи коммуникативных типов предложений, как сложных (сложносочиненных, сложноподчиненных), так и простых. Распознавание и употребление в устной и письменной коммуникации различных частей речи. *Употребление в речи эмфатических конструкций (например, „It’s him who took the money”, “It’s time you talked to her”). Употребление в речи предложений с конструкциями ... as; not so ... as; either ... or; neither ... nor.*

#### **Лексическая сторона речи**

Распознавание и употребление в речи лексических единиц в рамках тем, включенных в раздел «Предметное содержание речи», в том числе в ситуациях формального и неформального общения. Распознавание и употребление в речи наиболее распространенных устойчивых словосочетаний, оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета. Распознавание и употребление в речи наиболее распространенных фразовых глаголов (*look after, give up, be over, write down get on*). Определение части речи по аффиксу. Распознавание и употребление в речи различных средств связи для обеспечения целостности высказывания. *Распознавание и использование в речи устойчивых выражений и фраз (collocations – get to know somebody, keep in touch with somebody, look forward to doing something) в рамках тем, включенных в раздел «Предметное содержание речи».*

#### **Предметное содержание речи**

##### **Повседневная жизнь**

Домашние обязанности. Покупки. Общение в семье и в школе. Семейные традиции. Общение с друзьями и знакомыми. Переписка с друзьями.

##### **Здоровье**

Посещение врача. Здоровый образ жизни.

##### **Спорт**

Активный отдых. Экстремальные виды спорта.

##### **Городская и сельская жизнь**

Особенности городской и сельской жизни в России и странах изучаемого языка. Городская инфраструктура. Сельское хозяйство.

### **Научно-технический прогресс**

Прогресс в науке. Космос. Новые информационные технологии.

### **Природа и экология**

Природные ресурсы. Возобновляемые источники энергии. Изменение климата и глобальное потепление. Знаменитые природные заповедники России и мира.

### **Современная молодежь**

Увлечения и интересы. Связь с предыдущими поколениями. Образовательные поездки.

### **Профессии**

Современные профессии. Планы на будущее, проблемы выбора профессии. Образование и профессии.

### **Страны изучаемого языка**

Географическое положение, климат, население, крупные города, достопримечательности. Путешествие по своей стране и за рубежом. Праздники и знаменательные даты в России и странах изучаемого языка.

### **Иностранные языки**

Изучение иностранных языков. Иностранные языки в профессиональной деятельности и для повседневного общения. Выдающиеся личности, повлиявшие на развитие культуры и науки России и стран изучаемого языка.

## **Формы организации учебных занятий**

### **Формы обучения:**

- фронтальная
- групповая (в том числе и работа в парах)
- индивидуальная

**Типы уроков:** усвоения нового материала; закрепления; повторения; контроля, проверки знаний; самостоятельная работа и другие.

### **Традиционные методы обучения:**

1. Словесные методы; рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником.
2. Наглядные методы: наблюдение, работа с наглядными пособиями, презентациями.
3. Практические методы: устные и письменные упражнения, творческие задания.

**Активные методы обучения:** проблемные ситуации, обучение через деятельность, групповая и парная работа, деловые игры, дискуссия, метод эвристических вопросов, метод исследовательского изучения, игровое проектирование и другие.

### **Средства обучения:**

- для обучающихся: учебники, рабочие тетради, демонстрационные таблицы, раздаточный материал (карточки, тесты и др.), технические средства обучения (компьютер) для использования на уроках ИКТ, мультимедийные дидактические средства;
- для учителя: книги, методические рекомендации, поурочное планирование, компьютер (ресурсы сети «Интернет»).

## **Основные виды учебной деятельности**

I - виды деятельности со словесной (знаковой) основой:

- Слушание объяснений учителя.
- Слушание и анализ выступлений одноклассников.
- Самостоятельная работа с учебником.
- Работа с научно-популярной литературой.
- Отбор и сравнение материала по нескольким источникам.
- Систематизация учебного материала.

II - виды деятельности на основе восприятия элементов действительности:

- Просмотр учебных фильмов и презентаций.

- Аудирование.
- Объяснение наблюдаемых явлений.

**Календарно-тематическое планирование с указанием количества часов,  
отводимых на освоение каждой темы**

**10 класс**

Раздел	Тема урока	Кол-во часов
Музыка в нашей жизни.	Музыка и музыкальные направления.	1
	Введение и тренировка ЛЕ по теме "Музыка".	1
	Я иду на концерт.	1
	Спряжение глагола "faire".	1
	Мои музыкальные вкусы.	1
	Я хотел бы пойти на концерт. Выражения уверенности и волеизъявления: ознакомление и тренировка в речи.	1
	Деепричастие несовершенного вида.	1
	Образование и употребление грамматического времени: Passe Simple.	2
	Грамматические упражнения (деепричастие, Passé Simple/Passé Composé).	1
	Народная музыка.	1
	Страноведение: 21 июня: праздник музыки во Франции.	1
	Круглый стол: Что вам даёт музыка?	1
	Мы и музыка.	1
	Музыка в моей жизни.	2
	Обобщающий урок по грамматике.	1
Здоровый образ жизни.	Спорт. Глаголы передающие отношение к ч/л или к/л.	1
	Виды спорта. Употребление глагола gagner.	1
	Любите ли вы спорт?	1
	Выражения для обозначения цели и частоты.	1
	Сослагательное наклонение (настоящее время).	1
	Будущее в прошедшем (Futur dans le Passé ).	1
	Грамматические упражнения (сослагательное наклонение).	1
	Хочу ли я стать чемпионом?	1
	Страноведение. Спортивные соревнования во Франции и в России.	2
	Спорт и здоровье.	1
	Здоровый образ жизни: советы сверстникам по сохранению здоровья.	1
	Резервный урок: урок обобщения и систематизации изученного материала.	1
Досуг и увлечения: как мы проводим праздники.	Спряжение глагола aller; словосочетания с глаголом aller; глаголы местонахождения.	1
	Введение и тренировка лексики по теме "Досуг".	1
	Местоимения-дополнения; предлог о ù.	1
	«Да здравствует воскресенье!»	2
	Повелительное наклонение.	1
	Выражения похожести и отличия.	1
	Выходные, которые запомнились.	1
	Свободное время: советы как лучше провести выходные дни.	1
	Активный отдых.	1
	Грамматические упражнения (повелительное наклонение, местоимения-дополнения).	1
	Отдых на природе.	1
	Страноведение: парки развлечений.	1

	Семейные праздники.	2
	Мой день рождения.	1
	Хобби.	1
	Любимое воскресное занятие.	1
	Круглый стол: моё хобби.	1
	Разновидности увлечений.	1
Природа и проблемы экологии.	Окружающая среда.	1
	Модальные глаголы; спряжение глагола apprendre (слова и слс с глаголами).	1
	Введение и автоматизация лексики по теме "Природа".	1
	Моя планета Земля.	2
	Спряжение глаголов avoir, être; образование participe passé.	1
	Согласование причастия прошедшего времени.	1
	Participe Passé в пассивном залоге.	1
	Participe Passé в роли причастия и прилагательного.	1
	Экологические проблемы нашего города.	1
	Выражения причины: à cause de...; grace à ....	1
	Что значит беречь природу?	1
	Животные из красной книги.	1
	Страноведение: национальные парки Франции.	2
	Париж. Ля Виллет.	1
	Что такое экология?	1
Будущее земли: обращение к сверстникам о необходимости охранять природу.	1	

### 11 класс

Раздел	Тема урока	Кол-во часов
<b>Займемся музыкой.</b>	Досуг молодежи. Вводный инструктаж по ТБ.	1
	Выражение своего отношения к музыке. Первичный инструктаж по ТБ.	1
	Направления в музыке. Ознакомление с репликами-клише. ИТБ 020-2021.	1
	Молодежь в современном обществе.	1
	Ваше отношение к року. Характеристика этапов развития рока.	1
	Лексический диктант.	1
	Французская песня.	1
	Французские исполнители.	1
	Молодежь и музыка.	1
	Молодежь и праздники.	1
	Беседа по теме «Праздники сегодня». Общение в семье и школе.	1
	Контрольная работа №1 по теме "Досуг".	1
	События и церемонии из жизни французской семьи.	1
	Проектная работа «На сцене».	1
	<b>Любите ли вы приключения?</b>	Природа и экология. Научно-технический прогресс.
Новая космическая эра.		1
Составление диалога по теме «Космические туристы».		1
Необычное путешествие.		1
Употребление в речи Gerondif и Participe present. Различение этих форм.		1

	Манера говорить. Ознакомление с жестами и мимикой французов.	1
	Безличные конструкции. Использование сослагательного и изъявительного наклонения.	1
	Описание портрета человека в сослагательном наклонении.	1
	Контрольная работа №2 по теме "Природа и экология".	1
	Проект «Альбом о солнечной системе».	1
<b>Профессия завтрашнего дня.</b>	Профессия пилота.	1
	Языки международного общения и их роль при выборе профессии.	1
	Профессия кондитера.	1
	Профессия будущего.	1
	Написание письма о своих планах по поводу выбора своей будущей профессии.	1
	Проблемы выбора профессии.	1
	Распознавание infinitif present infinitif passe-	1
	Повторение темы «Пассивная форма»	1
	Заполнение формуляра о приеме на работу.	1
	В магазине.	1
	Проектная работа "Анкетирование".	1
<b>В какие двери постучаться?</b>	Повседневная жизнь и её проблемы.	1
	Молодежь и наркотики. За или против.	1
	Здоровье и забота о нем.	1
	Медицинские услуги.	1
	Осторожно, наркотики!	1
	Проблемы молодежи. Прямая и косвенная речь.	1
	Контрольная работа №3 по теме "Проблемы молодежи".	1
	Жизненные ценности.	1
	Ответственность врачей за здоровье пациентов.	1
	Права молодежи во Франции и в РФ.	1
<b>Вселенная молодежи.</b>	Повседневная жизнь семьи, ее доход, жилищные и бытовые условия.	1
	Молодежь в современном обществе.	1
	Планы на ближайшее будущее.	1
	Сегодняшний день глазами молодежи.	1
	Языки международного общения.	1
	Молодежная мода.	1

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575910

Владелец Зимарина Ольга Владимировна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022