

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Городищенского муниципального района
Волгоградской области
от 20.11.2015 № 12/29



Содержание

Глава 1. Общие положения	1
Глава 2. Предмет, цели, виды деятельности, компетенция, права, обязанности и ответственность учреждения	2
Глава 3. Содержание образования и условия реализации образовательных программ	3
Глава 4. Особенности организации образовательной деятельности учреждения	4
Глава 5. Управление учреждением	14
Глава 6. Заключенные нормативные акты учреждения, регламентирующие деятельность учреждения	19
Глава 7. Права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей)	21
Глава 8. Права и обязанности педагогов, руководителей и иных работников учреждения	26
Глава 9. Содержание образования с углубленным изучением отдельных предметов № 3»	30
Глава 10. Дополнительное образование детей и взрослых	33
Глава 11. Экономическая деятельность и финансовое обеспечение учреждения	37
Глава 12. Реорганизация и ликвидация учреждения, изменение его типа	41
Глава 13. Порядок внесения изменений в устав учреждения	42

УСТАВ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Городищенская средняя школа

с углубленным изучением отдельных предметов № 3»

Содержание

Глава 1. Общие положения	3
Глава 2. Предмет, цели, виды деятельности, компетенция, права, обязанности и ответственность учреждения.....	4
Глава 3. Содержание образования и условия реализации образовательных программ	7
Глава 4. Особенности организации образовательной деятельности в учреждении	12
Глава 5. Управление учреждением.....	14
Глава 6. Локальные нормативные акты учреждения, регламентирующие деятельность учреждения.....	19
Глава 7. Права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей).....	20
Глава 8. Права и обязанности педагогических, руководящих и иных работников учреждения.....	26
Глава 9. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений	30
Глава 10. Дополнительное образование детей и взрослых.....	35
Глава 11. Экономическая деятельность и финансовое обеспечение учреждения	37
Глава 12. Реорганизация и ликвидация учреждения, изменение его типа.....	41
Глава 13. Порядок внесения изменений в устав учреждения.....	41

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Городищенская средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 3» создано постановлением администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области от 16.09.2015 № 1058 в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» путем изменения типа существующего муниципального бюджетного образовательного учреждения «Городищенская средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением отдельных предметов», созданного постановлением администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области от 01.11.2011 г. № 2026.

Глава 1. Общие положения

1.1. Полное официальное наименование учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Городищенская средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 3» (далее – учреждение).

Сокращенное наименование учреждения: МБОУ ГСШ № 3.

1.2. Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип учреждения – бюджетный.

Тип образовательной организации – общеобразовательная организация.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.4. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

1.5. Место нахождения и юридический адрес учреждения: 403003, Волгоградская область, Городищенский район, р.п. Городище, улица Новоселовская, дом 5.

1.6. Учредителем учреждения является администрация Городищенского муниципального района Волгоградской области (далее – Учредитель) в порядке и в пределах, определенных законодательством Российской Федерации.

Место нахождения и почтовый адрес Учредителя: 403003, Волгоградская область, Городищенский район, р.п. Городище, пл. 40-летия Сталинградской битвы, 1.

1.7. Собственником имущества, передаваемого учреждению в оперативное управление, является Учредитель.

1.8. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иным законодательством Российской Федерации об образовании, законодательством Волгоградской области, правовыми актами Городищенского муниципального района Волгоградской области, настоящим уставом.

Деятельность учреждения основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.9. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом учреждения.

1.9.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами и настоящим уставом.

1.9.2. Муниципальное задание для учреждения в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.10. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

1.11. Учреждение создает условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, реализация которых не является основной целью ее деятельности.

1.12. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет печать установленного образца, штампы и бланки со своим наименованием, обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.13. В учреждении создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.

1.14. Образовательная деятельность учреждения подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации. Лицензирование образовательной деятельности осуществляется по видам образования, по уровням образования, по подвидам дополнительного образования.

1.15. Образовательная деятельность учреждения подлежит государственной аккредитации по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями в соответствии с законодательством Российской Федерации. Предметом аккредитационной экспертизы является определение соответствия содержания и качества подготовки обучающихся в учреждении по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям.

Глава 2. Предмет, цели, виды деятельности, компетенция, права, обязанности и ответственность учреждения

2.1. Предметом деятельности учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования; обеспечение отдыха обучающихся, создание условий для культурной, спортивной и иной деятельности участников образовательных отношений.

2.2. Целями деятельности учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам различных видов, уровней и направлений в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 настоящего устава, осуществление деятельности в сфере культуры, физической культуры и спорта, охраны и укрепления здоровья, отдыха и рекреации.

2.3. Основными видами деятельности учреждения являются:

- реализация образовательных программ начального общего образования;
- реализация образовательных программ основного общего образования;

- реализация образовательных программ среднего общего образования;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ;
- организация отдыха обучающихся в каникулярный период в лагере с дневным пребыванием детей, организованном на базе учреждения.

К основным видам деятельности учреждения также относятся услуги по питанию обучающихся, услуги по предоставлению психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, своем развитии и социальной адаптации.

2.4. Учреждение вправе осуществлять, в том числе за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

2.4.1. оказание потребителям в соответствии с законодательством Российской Федерации платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами, федеральными государственными образовательными стандартами: преподавание специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом; проведение занятий по углубленному изучению предметов (за рамками основных образовательных программ); репетиторство; ведение различных курсов; создание различных студий, групп, творческих объединений, направленных на всестороннее развитие гармоничной личности; создание различных кружков, секций;

2.4.2. присмотр и уход за детьми в группах продленного дня;

2.4.3. услуги промежуточной аттестации для экстернов;

2.4.4. аренда имущества;

2.4.5. оказание консультационных, информационных и маркетинговых услуг в образовательной сфере деятельности;

2.4.6. услуги в сфере культуры, физической культуры и спорта;

2.4.7. организация и проведение ярмарок, выставок, выставок-продаж, конференций, семинаров и иных аналогичных мероприятий.

Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирования, осуществляются учреждением только после получения соответствующей лицензии. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям. Оказание учреждением платных образовательных услуг регламентируется локальным нормативным актом, разработанным в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и утвержденным Управляющим советом учреждения, а также договором об оказании платных образовательных услуг, заключаемым между учреждением и заказчиком данных услуг.

2.5. Учреждение вправе принимать участие в инновационной деятельности, ориентированной на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования, которая осуществляется в форме реализации инновационных проектов и программ.

При реализации инновационного проекта, программы учреждение обеспечивает соблюдение прав и законных интересов участников образовательных отношений, предоставление и получение образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями.

В целях создания условий для реализации инновационных проектов и программ, имеющих существенное значение для обеспечения развития системы образования, учреждение устанавливается органом государственной власти Волгоградской области федеральной или региональной инновационной площадкой и составляет инновационную инфраструктуру в системе образования.

2.6. Учреждение вправе осуществлять дополнительное образование детей и взрослых в соответствии с лицензией на данный подвид деятельности.

2.7. К компетенции учреждения относятся:

- 2.7.1. разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов учреждения;
- 2.7.2. материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями;
- 2.7.3. проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 2.7.4. предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 2.7.5. установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 2.7.6. прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- 2.7.7. разработка и утверждение образовательной программы учреждения;
- 2.7.8. разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития учреждения;
- 2.7.9. прием граждан в учреждение;
- 2.7.10. определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования учреждения, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ учреждением;
- 2.7.11. осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- 2.7.12. использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 2.7.13. создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников учреждения;
- 2.7.14. организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 2.7.15. создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- 2.7.16. приобретение бланков документов об образовании и медалей «За особые успехи в учении»;
- 2.7.17. содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- 2.7.18. организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- 2.7.19. обеспечение создания и ведения официального сайта учреждения в сети «Интернет»;
- 2.7.20. мониторинг образовательной деятельности учреждения, включающий систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной

- деятельности, контингентом обучающихся, учебными и внеучебными достижениями обучающихся;
- 2.7.21. поощрение обучающихся в соответствии с локальным нормативным актом учреждения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности;
 - 2.7.22. индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
 - 2.7.23. создание необходимых условий для защиты персональных данных обучающихся и работников учреждения;
 - 2.7.24. иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Учреждение вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания учреждения деятельность.

2.9. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- 2.9.1. обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- 2.9.2. создает безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников учреждения;
- 2.9.3. соблюдает права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников учреждения.

2.10. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников учреждения. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.11. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

Информация и документы подлежат размещению на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

Порядок размещения на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» и обновления информации об учреждении, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами учреждения.

Глава 3. Содержание образования и условия реализации образовательных программ

3.1. Содержание образования в учреждении содействует взаимопониманию и сотрудничеству между участниками образовательных отношений, независимо от расовой,

национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывает разнообразие мировоззренческих подходов, способствует реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивает развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

3.2. Содержание образования в учреждении определяется федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, реализуемыми посредством образовательных программ, которые разрабатываются и утверждаются учреждением самостоятельно. Образовательная программа учреждения призвана обеспечить достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, федеральным государственным требованиям на основе соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.3. Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

3.4. Образовательные программы реализуются учреждением, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.5. Сетевая форма реализации образовательных программ (далее – сетевая форма) обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

3.6. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между организациями, указанными в пункте 3.5. настоящего устава. Для организации реализации образовательных программ с использованием сетевой формы несколькими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, учреждение совместно с ними заключает соответствующий договор, разрабатывает и утверждает образовательные программы.

3.7. При реализации образовательных программ учреждение использует различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

3.8. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в учреждении создаются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий,

телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения учреждения.

3.9. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учреждение обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

3.10. При реализации образовательных программ учреждением может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.11. Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии со следующими уровнями общего образования:

Начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года). Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет). Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года). Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

3.12. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в учреждении основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

3.13. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией обучающихся, которая является обязательной.

3.14. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего

обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа управления образованием администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить учреждение до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, орган управления образованием администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего учреждение до получения основного общего образования, и, не позднее чем в месячный срок принимают меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.15. Образовательная деятельность в учреждении осуществляется на русском языке.

3.16. Обучение в учреждении осуществляется в очной форме, а также вне учреждения: в форме семейного образования или самообразования.

Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной образовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которых они проживают.

3.17. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с действующим законодательством промежуточной и государственной итоговой аттестации в учреждении.

3.18. В учреждении допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.19. Обучающиеся учреждения имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, обеспечивающему освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами учреждения.

При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена учреждением с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.20. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.21. Общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в учреждении по адаптированным основным образовательным программам.

3.22. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах.

Другие права обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов регламентируются в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами учреждения.

3.23. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов,

которые по состоянию здоровья не могут посещать учреждение, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей).

3.24. Порядок регламентации и оформления отношений учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по образовательным программам на дому определяется нормативным правовым актом уполномоченного органа государственной власти Волгоградской области.

3.25. В учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется получение обучающимися начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан и приобретение обучающимися навыков в области гражданской обороны, а также подготовка обучающихся – граждан мужского пола, не прошедших военной службы, по основам военной службы.

3.26. В целях формирования и развития личности в соответствии с семейными и общественными духовно-нравственными и социокультурными ценностями в основные образовательные программы могут быть включены, в том числе на основании требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов, учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), направленные на получение обучающимися знаний об основах духовно-нравственной культуры народов Российской Федерации, о нравственных принципах, об исторических и культурных традициях мировой религии (мировых религий), или альтернативные им учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).

3.27. Выбор одного из учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), включенных в образовательные программы, осуществляется родителями (законными представителями) обучающихся и регламентируется локальным нормативным актом учреждения.

3.28. В учреждении в целях обеспечения реализации образовательных программ формируется библиотека, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам. Библиотечный фонд комплектуется печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями.

3.29. Учреждение для использования при реализации указанных в пункте 2.3. настоящего устава образовательных программ выбирает:

3.29.1. учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

3.29.2. учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.30. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, в учреждении запрещается.

Средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности.

Глава 4. Особенности организации образовательной деятельности в учреждении

4.1. Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании выданной ему в установленном порядке лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.2. Учебный год в учреждении начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

4.3. Организация образовательной деятельности в учреждении строится на основе календарного учебного графика, учебного плана и локальных нормативных актов учреждения, разрабатываемых учреждением самостоятельно в соответствии с федеральным базисным и региональным учебными планами, образовательной программой учреждения, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом допустимого объема недельной образовательной нагрузки, и регламентируется расписанием занятий.

В процессе освоения образовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются учреждением самостоятельно.

4.4. Информация о режиме и графике работы учреждения размещаются на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

4.5. Количество рабочих мест для обучающихся не должно превышать вместимости учреждения, предусмотренной проектом, по которому построено (реконструировано) здание.

4.6. Рекомендуемое количество обучающихся в классе 25 человек, за исключением классов компенсирующего обучения.

4.7. Комплектация классов большим количеством обучающихся возможна при соблюдении нормы площади на одного обучающегося, соблюдении требований к расстановке мебели в учебных помещениях, требований к естественному и искусственному освещению, в том числе соблюдению удаленности мест для занятий от светонесущей стены.

4.8. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование классов с меньшей наполняемостью.

4.9. При проведении учебных занятий по иностранному языку во 2-11 классах, по технологии в 5-11 классах, по информатике в 10-11 классах, по физической культуре в 10-11 классах, во время практических занятий по физике и химии возможно деление класса на две группы при наполняемости 25 человек и более.

4.10. При проведении учебных занятий по иностранному языку во 2-11 классах, при наличии необходимых условий и средств, возможно деление на подгруппы классов с меньшей наполняемостью.

4.11. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана учреждения, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не должно в совокупности превышать величину недельной образовательной нагрузки.

4.12. Величина недельной образовательной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемую через урочную и внеурочную деятельность, а также требования к

составлению расписания урочных и внеурочных занятий, определяются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4.13. В учреждении использование в образовательной деятельности инновационных образовательных программ и технологий, расписаний занятий, режимов обучения возможно при отсутствии их неблагоприятного влияния на функциональное состояние и здоровье обучающихся.

4.14. Учреждение создает необходимые условия охраны здоровья обучающихся, которое включает в себя:

- 4.14.1. оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 4.14.2. организацию питания обучающихся;
- 4.14.3. определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- 4.14.4. пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- 4.14.5. организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- 4.14.6. прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- 4.14.7. профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- 4.14.8. обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в учреждении;
- 4.14.9. профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в учреждении;
- 4.14.10. проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

4.15. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в учреждении осуществляется самим учреждением.

4.16. Учреждение предоставляет безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности на договорной основе.

4.17. Учреждение создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- 4.17.1. текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
- 4.17.2. проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- 4.17.3. соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 4.17.4. расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в учреждении в порядке, федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

4.18. Учреждением оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации.

4.19. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь включает в

себя:

- 4.19.1. психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- 4.19.2. коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися;
- 4.19.3. комплекс медицинских мероприятий;
- 4.19.4. помощь обучающимся в профориентации и социальной адаптации.

4.20. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается обучающимся на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей) и регламентируется настоящим уставом и локальными нормативными актами учреждения.

4.21. Учреждение соответствующим локальным нормативным актом устанавливает требования к одежде обучающихся в соответствии с типовыми требованиями, утвержденными уполномоченным органом государственной власти Волгоградской области. Данный локальный нормативный акт учреждения принимается с учетом мнения Управляющего совета, педагогического совета и совета старшеклассников учреждения.

Глава 5. Управление учреждением

5.1. Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

5.2. Управление учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, принципах законности, демократии, автономии, информационной открытости системы образования, учета общественного мнения и носит государственно-общественный характер.

5.3. Управление учреждением включает в себя:

5.3.1. осуществление стратегического планирования развития учреждения;

5.3.2. реализацию государственных программ Российской Федерации, федеральных, региональных и муниципальных программ, направленных на развитие учреждения, а также реализацию инновационных программ, образовательных программ и Программы развития учреждения;

5.3.3. проведение мониторинга;

5.3.4. информационное, методическое, организационно-хозяйственное и финансовое обеспечение деятельности учреждения;

5.3.5. участие в независимой оценке качества образования.

5.4. Единоличным исполнительным органом учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения.

5.5. В учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников учреждения, педагогический совет, Управляющий совет, совет родителей, совет старшеклассников, деятельность которых регламентируется настоящим уставом и локальными нормативными актами учреждения.

5.6. Высшим органом управления учреждением является общее собрание работников учреждения (далее – общее собрание). Работниками учреждения являются все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе коллективного договора, права и обязанности которых регламентируются главой 8 настоящего устава.

5.7. Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом управления учреждением.

5.8. Основной функцией общего собрания является обеспечение соблюдения учреждением целей, в интересах которых оно было создано.

5.9. К компетенции общего собрания относятся решение следующих вопросов:

5.9.1. изменение устава учреждения;

5.9.2. определение приоритетных направлений деятельности учреждения, принципов формирования и использования его имущества;

- 5.9.3. образование исполнительных органов учреждения и досрочное прекращение их полномочий;
- 5.9.4. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 5.9.5. утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и внесение в него изменений;
- 5.9.6. обсуждение Программы развития учреждения, публичного доклада и отчета по самообследованию учреждения;
- 5.9.7. рассмотрение и принятие правил внутреннего трудового распорядка, других локальных нормативных актов учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- 5.9.8. участие в разработке проекта коллективного договора;
- 5.9.9. обсуждение вопросов по созданию оптимальных условий для организации коллективного труда и профессионального роста каждого работника;
- 5.9.10. содействие поддержке общественных инициатив по совершенствованию и развитию деятельности учреждения;
- 5.9.11. рассмотрение кандидатур работников учреждения к награждению;
- 5.9.12. определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;
- 5.9.13. участие в других организациях;
- 5.9.14. реорганизация и ликвидация учреждения.

5.10. Решения общего собрания принимаются большинством голосов при наличии на заседании не меньше двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания.

5.11. В целях подготовки предложений по совершенствованию образовательной, организационно-хозяйственной и производственной деятельности, внедрению новых технологий, повышению производительности труда и квалификации работников в учреждении может быть создан совет общего собрания – Совет трудового коллектива, образуемый на добровольной основе из числа работников учреждения. Полномочия, состав, компетенция и порядок деятельности совета и его взаимодействия с директором устанавливаются локальным нормативным актом учреждения.

5.12. Организация образовательной деятельности в учреждении осуществляется педагогическим советом учреждения. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления учреждением.

5.13. В состав педагогического совета входят директор учреждения, его заместители, все педагогические работники учреждения, заведующий библиотекой.

Председателем педагогического совета является директор учреждения. Для ведения протоколов заседаний и организации делопроизводства педагогического совета из числа педагогических работников избирается секретарь.

5.14. В работе педагогического совета по мере необходимости могут принимать участие представители Учредителя, руководители иных органов управления учреждением, приглашенные специалисты организаций физической культуры и спорта, учреждений культуры, представители общественных организаций, а также обучающиеся и их родители (законные представители). Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного органа.

5.15. К компетенции педагогического совета относятся решение следующих вопросов:

- 5.15.1. реализация государственной политики по вопросам образования;
- 5.15.2. рассмотрение и обсуждение содержания образовательных программ учреждения, внесенных в них изменений;
- 5.15.3. введение и реализация федеральных государственных образовательных стандартов;
- 5.15.4. обсуждение и утверждение плана работы учреждения;
- 5.15.5. реализация образовательных программ;

- 5.15.6. внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- 5.15.7. решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся, допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, освоивших федеральные государственные образовательные стандарты, федеральные государственные требования в соответствии с лицензией учреждения.
- 5.15.8. рассмотрение вопросов и отчетов педагогических работников, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования обучающихся, в том числе сообщения о результатах проверки соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;
- 5.15.9. принятие решения о награждении обучающихся Почвальной грамотой Российской Федерации «За особые успехи в изучении отдельных предметов», Почвальным листом Министерства образования и науки Российской Федерации «За отличные успехи в учении» или медалью «За особые успехи в учении», другими наградами;
- 5.15.10. исключение обучающихся из учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном действующим законодательством;
- 5.15.11. рассмотрение и утверждение локальных нормативных актов, входящих в его компетенцию и регламентирующих вопросы организации образовательной деятельности.

5.16. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не меньше двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

5.17. Директор учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя (представителей Учредителя) учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5.18. Педагогический совет ответственен за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения. Результаты данной работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.19. В целях реализации принципа демократического, государственно-общественного характера управления образованием в учреждении создается Управляющий совет.

Управляющий совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который состоит из представителей работников учреждения, обучающихся, родителей (законных представителей) и избирается на два года. Кандидатуры в члены Управляющего совета выдвигаются на соответствующих собраниях коллективов. В Управляющий совет могут входить представители Учредителя, общественности, органов, осуществляющих управление в сфере образования.

5.20. К компетенции Управляющего совета относится решение следующих вопросов:

5.20.1. участие в стратегии развития учреждения, определении его основных направлений деятельности;

5.20.2. защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательных отношений;

5.20.3. содействие созданию оптимальных условий для осуществления образовательной деятельности, повышения качества образования, наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения;

- 5.20.4. осуществление государственно-общественного контроля за деятельностью учреждения;
- 5.20.5. рассмотрение и утверждение локальных нормативных актов учреждения по вопросам, находящихся в компетенцию Управляющего совета;
- 5.20.6. участие в оценке качества и результативности труда работников учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласование их распределения в порядке, устанавливаемом локальными нормативными актами учреждения;
- 5.20.7. участие в разработке мер по совершенствованию содержания образования, внедрению инновационных технологий;
- 5.20.8. участие в подготовке и утверждении публичного доклада учреждения, который подписывается совместно директором учреждения и председателем Управляющего совета учреждения;
- 5.20.9. участие в обсуждении отчета по самообследованию учреждения, отчета директора и его заместителей и других работников о деятельности учреждения по итогам учебного и финансового года, отчетов о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- 5.20.10. внесение предложения по совершенствованию деятельности администрации и учреждения в целом, по вопросу укрепления и развития материально-технической базы учреждения в соответствии с действующими требованиями к организации образовательной деятельности;
- 5.20.11. ознакомление с итоговыми документами по проверке учреждения и содействие выполнению мероприятий по устранению недостатков в работе;
- 5.20.12. создание временных или постоянных комиссий по различным направлениям деятельности учреждения, полномочия которых регламентируется локальными нормативными актами учреждения;
- 5.20.13. обсуждение изменений к уставу учреждения;
- 5.20.14. рассмотрение и утверждение Программы развития и образовательных программ учреждения;
- 5.20.15. содействие созданию здоровых и безопасных условий обучения в учреждении;
- 5.20.16. рассмотрение вопросов введения профилей и других направлений дифференциации обучения;
- 5.20.17. обсуждение и внесение предложений по развитию платных образовательных услуг;
- 5.20.18. решение вопросов о введении (отмене) единой в период учебных занятий формы одежды обучающихся, с учетом мнения органов ученического самоуправления;
- 5.20.19. участие в рассмотрении жалоб и заявлений участников образовательных отношений;
- 5.20.20. принятия в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации решения об исключении обучающегося из учреждения;
- 5.20.21. поощрение работников учреждения, в том числе директора учреждения, или применение к ним мер дисциплинарного взыскания (при наличии оснований);
- 5.20.22. обсуждение заключения договорных отношений учреждения;
- 5.20.23. решение вопросов обеспечения антитеррористической и противокриминальной защищенности учреждения;
- 5.20.24. содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;
- 5.20.25. представление совместно с директором учреждения интересов учреждения в государственных органах, органах местного самоуправления, общественных организациях в пределах своих полномочий;

5.20.26. в рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических работников и администрацию учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

5.21. Порядок формирования Управляющего совета:

5.21.1. в Управляющий совет входят по 1 представителю от родителей (законных представителей) каждого класса, 7 работников учреждения и по одному обучающемуся 10-11-х классов, избираемые на общем собрании соответствующего коллектива;

5.21.2. работники учреждения, дети которых обучаются в учреждении, не могут быть избраны в члены Управляющего совета в качестве родителей (законных представителей) обучающихся;

5.22. Управляющий совет избирает из своего состава председателя сроком на два года, который руководит работой Управляющего совета, проводит его заседания и подписывает решения.

5.23. Управляющий совет собирается председателем по мере надобности, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Управляющего совета проводятся по требованию одной трети его состава, совета родителей, совета обучающихся, педагогического совета и (или) директора учреждения. Решение Управляющего совета является правомочным, если на его заседании присутствует не менее двух третей членов Управляющего совета и за него проголосовало большинство присутствующих. Решения Управляющего совета учреждения, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

5.24. На заседании Управляющего совета с правом совещательного голоса могут присутствовать участники образовательных отношений, не являющиеся членами Управляющего совета.

5.25. Решения Управляющего совета принимаются простым большинством голосов открытым голосованием и в течение 3-х дней после принятия решений доводятся до сведения участников образовательных отношений.

5.26. Решения коллегиальных органов управления учреждением оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем. Указанные протоколы входят в номенклатуру дел учреждения.

5.27. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления учреждением и при принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в учреждении:

5.27.1. создаются советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

5.27.2. действует профессиональный союз работников учреждения.

5.28. Совещательными и консультативными постоянно действующими органами управления учреждением являются научно-методический совет, совет по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних и психолого-медико-педагогический консилиум.

5.29. Для рассмотрения вопросов образовательной деятельности, определения, целей, задач, развития учреждения, реализации Программы развития учреждения, введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов, ведения инновационной деятельности, рассмотрения и утверждения рабочих программ и обеспечения повышения квалификации руководящих и педагогических работников в учреждении функционирует научно-методический совет.

5.30. Совет по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних учреждения функционирует в целях оказания социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним,

имеющим проблемы в обучении; выявления несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждении, принятия мер по их воспитанию и получению ими общего образования; выявления семей, находящихся в социально опасном положении, и оказания им помощи в обучении и воспитании детей; обеспечения организации в учреждении общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних; осуществления мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

5.31. Психолого-медико-педагогический консилиум учреждения создается в целях обеспечения комплексной специализированной помощи обучающимся с отклонениями в развитии и (или) состояниями декомпенсации с учетом их образовательных потребностей, возрастных и индивидуальных особенностей, состояния соматического и нервно-психического здоровья, деятельность которого регламентируется законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами учреждения.

5.32. В учреждении на добровольной основе могут создаваться органы ученического самоуправления, детские организации (объединения). Высшим органом ученического самоуправления учреждения является совет старшеклассников, деятельность которого не должна вступать в противоречие с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

5.33. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (методические объединения, рабочие группы (или) инициативно-творческие группы педагогов, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, учебно-опытные хозяйства, учебные театры, художественно-творческие мастерские, библиотека, музей, школьные спортивные клубы, научные общества обучающихся, служба мониторинга, социально-педагогическая служба, обеспечивающая социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные структурные подразделения).

5.34. Деятельность органов управления учреждением и его структурных подразделений, указанных в п.п. 5.27-5.33 настоящего устава, регламентируется соответствующими локальными нормативными актами учреждения.

Глава 6. Локальные нормативные акты учреждения, регламентирующие деятельность учреждения

6.1. Локальными нормативными актами учреждения являются: приказ, положение, правила, порядок, инструкция, должностная инструкция, регламент, договор, дополнительное соглашение.

6.2. Учреждение в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим уставом, принимает следующие локальные нормативные акты, регламентирующие:

6.2.1. правила приема граждан в учреждение;

6.2.2. организацию деятельности учреждения;

6.2.3. организацию и осуществление образовательной деятельности учреждения, в том числе режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и другие;

6.2.4. обеспечение безопасности участников образовательных отношений;

- 6.2.5. оплату труда работников;
- 6.2.6. нормы трудового права;
- 6.2.7. организационно-хозяйственную деятельность и финансовое обеспечение учреждения;
- 6.2.8. организацию инновационной деятельности учреждения;
- 6.2.9. организацию деятельности органов управления учреждением;
- 6.2.10. другие локальные нормативные акты, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

6.3. Локальные нормативные акты учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации разрабатываются директором учреждения, рабочей группой или должностным лицом учреждения по поручению (приказу) директора учреждения в строго установленные сроки.

6.4. Проект локального нормативного акта представляется на утверждение директору учреждения и (или) соответствующему коллегиальному органу управления учреждения: Управляющему совету, общему собранию, научно-методическому совету, педагогическому совету.

6.5. Локальный нормативный акт, принятый на заседании соответствующего коллегиального органа управления, вводится в действие приказом учреждения.

6.6. Ежегодно накануне учебного года перечень локальных нормативных актов, в соответствии с которыми регламентируется деятельность учреждения в текущем учебном году, утверждается приказом учреждения.

6.7. Срок действия того или иного договора, дополнительного соглашения фиксируется содержанием данного договора, дополнительного соглашения.

6.8. В связи с введением в действие нового законодательства об образовании, защиты прав несовершеннолетних и других направлений, относящихся к компетенции учреждения, в соответствующий локальный нормативный акт учреждения вносятся изменения и дополнения.

6.9. В случае утраты действия того или иного законодательства об образовании (или отдельного раздела) локальный нормативный акт утрачивает свою силу и отменяется приказом учреждения.

6.10. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников учреждения, учитывается мнение совета старшеклассников, Управляющего совета, педагогического совета, научно-методического совета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством Российской Федерации, общего собрания трудового коллектива.

6.11. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене учреждением.

Глава 7. Права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей)

7.1. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в учреждении относятся:

- 7.1.1. учащиеся – лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования;
- 7.1.2. экстерны – лица, зачисленные в учреждение для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

7.2. Обучающимся предоставляются академические права на:

- 7.2.1. выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

- 7.2.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 7.2.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом учреждения;
- 7.2.4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого учреждением (после получения основного общего образования);
- 7.2.5. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в учреждении, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- 7.2.6. зачет учреждением в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 7.2.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 7.2.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 7.2.9. каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком учреждения;
- 7.2.10. перевод в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 7.2.11. участие в управлении учреждением в порядке, установленном пунктами 5.5., 5.27, 5.32-5.34. настоящего устава;
- 7.2.12. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с настоящим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении;
- 7.2.13. обжалование локальных нормативных актов учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 7.2.14. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, научной базой учреждения;
- 7.2.15. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 7.2.16. участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, инновационной деятельности, осуществляемой учреждением, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;
- 7.2.17. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной,

- научной, научно-технической, творческой и инновационной деятельности;
- 7.2.18. иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения.
- 7.3. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:
- 7.3.1. обеспечение питанием за счет бюджетных ассигнований бюджета Волгоградской области осуществляется в случаях и в порядке, которые установлены органами государственной власти Волгоградской области, обучающихся за счет бюджетных ассигнований местного бюджета – администрацией Городищенского муниципального района Волгоградской области. Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся;
- 7.3.2. транспортное обеспечение, которое включает в себя организацию их бесплатной перевозки до учреждения и обратно;
- 7.3.3. иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, Городищенского муниципального района Волгоградской области, локальными нормативными актами учреждения.

7.4. Обучающимся учреждения бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

Обеспечение учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания учреждения по основным образовательным программам, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Волгоградской области и бюджета Городищенского муниципального района Волгоградской области.

Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований и (или) получающими платные образовательные услуги, осуществляется в порядке, установленном учреждением.

7.5. Лица, осваивающие образовательную программу соответствующего уровня в форме самообразования или семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в учреждении бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

7.6. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами учреждения. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

7.7. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

7.8. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

7.9. В целях выявления и поддержки обучающихся в учреждении организуются и проводятся олимпиады и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия (далее – конкурсы),

направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений. Обучающиеся принимают участие в конкурсах на добровольной основе. Взимание платы за участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников, в олимпиадах и иных конкурсах, по итогам которых присуждаются премии для поддержки талантливой молодежи, не допускается.

7.10. В случае прекращения деятельности учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления образованием администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, по образовательным программам соответствующего уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления образованием администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.11. Обучающимся, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые оценки успеваемости «отлично» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, учреждение одновременно с выдачей аттестата о среднем общем образовании вручает медаль «За особые успехи в учении».

7.12. Обучающиеся обязаны:

- 7.12.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 7.12.2. выполнять требования устава учреждения, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 7.12.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 7.12.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 7.12.5. бережно относиться к имуществу учреждения.

7.13. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

7.14. За неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов учреждения по вопросам

организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из учреждения.

7.15. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни и каникул.

7.16. При выборе меры дисциплинарного взыскания учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Управляющего совета, педагогического совета и (или) совета старшеклассников.

7.17. По решению учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 7.14. настоящего устава, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из учреждения, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование учреждения.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области.

7.18. Учреждение незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган управления образованием администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области.

7.19. Орган управления образованием администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из учреждения не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

7.20. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

7.21. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

7.22. Учреждение оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

7.23. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют

право:

- 7.23.1. выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого учреждением;
 - 7.23.2. дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в учреждении;
 - 7.23.3. знакомиться с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности учреждения;
 - 7.23.4. знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
 - 7.23.5. защищать права и законные интересы обучающихся;
 - 7.23.6. получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
 - 7.23.7. принимать участие в управлении учреждением в соответствии с пунктами 5.5., 5.19.-5.27, 5.33.-5.34. настоящего устава;
 - 7.23.8. присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией и психолого-медико-педагогическим консилиумом, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.
- 7.24. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:
- 7.24.1. обеспечить получение детьми общего образования;
 - 7.24.2. соблюдать правила внутреннего распорядка учреждения, требования локальных нормативных актов учреждения, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
 - 7.24.3. уважать честь и достоинство обучающихся и работников учреждения.
- 7.25. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения.
- 7.26. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 7.27. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:
- 7.27.1. направлять в органы управления учреждением обращения о применении к работникам учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся,

- дисциплинарных взысканий;
- 7.27.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений учреждения, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- 7.27.3. использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

7.28. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов учреждения, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в учреждении между участниками образовательных отношений создается комиссия по урегулированию споров.

Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в учреждении из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников учреждения.

7.29. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

7.30. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.31. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения совета старшекласников, Управляющего совета, общего собрания, педагогического совета.

Глава 8. Права и обязанности педагогических, руководящих и иных работников учреждения

8.1. Для работников учреждения работодателем является данное учреждение. В учреждении трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения регулируются коллективным договором, соглашениями и локальными нормативными актами учреждения, содержащими нормы трудового права.

8.2. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

8.3. Педагогические работники пользуются в учреждении следующими академическими правами и свободами:

- 8.3.1. свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- 8.3.2. свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

- 8.3.3. право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- 8.3.4. право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 8.3.5. право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- 8.3.6. право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в инновационной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- 8.3.7. право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами учреждения, информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в учреждении;
- 8.3.8. право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами учреждения;
- 8.3.9. право на участие в управлении учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном разделом 5 настоящего устава;
- 8.3.10. право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;
- 8.3.11. право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- 8.3.12. право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с пунктами 7.27.2., 7.28.–7.31. настоящего устава;
- 8.3.13. право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

8.4. Академические права и свободы, указанные в пункте 8.3. настоящего устава, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах учреждения.

8.5. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- 8.5.1. право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- 8.5.2. право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 8.5.3. право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- 8.5.4. право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 8.5.5. право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации;

- 8.5.6. право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;
- 8.5.7. право на оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 8.5.8. иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

8.6. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная, воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная должностными обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные должностные обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями. Соотношение учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом учреждения, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

8.7. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников учреждения определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами учреждения, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.8. Педагогические работники учреждения имеют право на предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения. Размер, условия и порядок возмещения расходов, связанных с предоставлением указанных мер социальной поддержки педагогическим работникам учреждения устанавливаются законодательством Волгоградской области и обеспечиваются за счет бюджетных ассигнований бюджетов Волгоградской области.

8.9. Педагогические работники обязаны:

- 8.9.1. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- 8.9.2. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 8.9.3. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- 8.9.4. развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- 8.9.5. применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- 8.9.6. учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- 8.9.7. повышать свой профессиональный уровень;
- 8.9.8. проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности или на установление квалификационной категории в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 8.9.9. проходить в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- 8.9.10. проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- 8.9.11. защищать обучающегося от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред его здоровью, нравственному и духовному развитию, в том числе от национальной, классовой, социальной нетерпимости, от рекламы алкогольной продукции и табачных изделий, от пропаганды социального, расового, национального и религиозного неравенства, а также от распространения печатной продукции, аудио- и видеопроизведений, пропагандирующей насилие и жестокость, порнографию, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение;
- 8.9.12. осуществлять профилактические, в том числе воспитательные, пропагандистские, меры, направленные на предупреждение экстремистской деятельности;
- 8.9.13. воспитывать ценностные установки и развивать способности, необходимые для формирования у обучающихся гражданской позиции в отношении коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 8.9.14. соблюдать устав учреждения, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты учреждения.

8.10. Педагогические работники учреждения не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данном учреждении, если это приводит к конфликту интересов педагогических работников.

8.11. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

8.12. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных пунктом 8.9. настоящего устава, учитывается при прохождении ими аттестации.

8.13. Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории.

8.14. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми учреждением.

Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников учреждения осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми уполномоченными органами государственной власти Волгоградской

области.

8.15. Директор учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом учреждения назначается Учредителем учреждения.

8.16. Кандидаты на должность директора учреждения должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и (или) профессиональным стандартам.

8.17. Запрещается занятие должности директора учреждения лицом, которое не допускается к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации.

8.18. Кандидаты на должность директора учреждения и его директор проходят обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность директора учреждения устанавливаются Учредителем учреждения.

8.19. Права и обязанности директора учреждения, его компетенция в области управления учреждением определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим уставом.

8.20. Директору учреждения предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников пунктами 8.3. и 8.5. настоящего устава.

8.21. Директор учреждения несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной и организационно-хозяйственной деятельностью учреждения.

8.22. В учреждении наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных, и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

8.23. Право на занятие должностей, предусмотренных пунктом 8.22. настоящего устава, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

8.24. Права, обязанности и ответственность работников учреждения, занимающих должности, указанные в пункте 8.22. настоящего устава, устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами (соглашениями, дополнительными соглашениями).

8.25. Заместителям директора учреждения предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам пунктами 8.3. и 8.5. настоящего устава.

Глава 9. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений

9.1. Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

9.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ учреждения о приеме лица на обучение в учреждение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

9.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе учреждения о приеме лица на обучение.

9.4. Прием в учреждение на обучение по образовательным программам каждого уровня осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Прием на обучение в учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

9.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной образовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

9.6. Получение начального общего образования в учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель учреждения вправе разрешить прием детей в учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

9.7. Правила приема на обучение по образовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом.

9.8. Правила приема в учреждение на обучение по образовательным программам обеспечивают также прием в учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено учреждение.

9.9. В приеме в учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 9.8. настоящего устава. В случае отсутствия мест в учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, обращаются непосредственно в орган исполнительной власти Волгоградской области, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган управления образованием администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области.

9.10. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены органами государственной власти Волгоградской области.

9.11. Иностранцы граждане и лица без гражданства (далее - иностранные граждане) имеют право на получение образования в учреждении в соответствии с международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Иностранцы граждане обладают равными с гражданами Российской Федерации правами на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования на общедоступной и бесплатной основе.

Прием иностранных граждан в учреждение осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальным нормативным актом учреждения.

9.12. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной

образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и учреждения.

9.13. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе учреждения.

9.14. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ учреждения. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ учреждения издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

9.15. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения изменяются с даты издания приказа учреждения или с иной указанной в нем даты.

9.16. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются соответствующим локальным нормативным актом учреждения.

9.17. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в учреждении бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

9.18. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

9.19. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

9.20. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

9.21. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз учреждением создается комиссия, состав которой, порядок и сроки ее работы утверждаются приказом учреждения.

9.22. Учреждение не допускает взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

9.23. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

9.24. Ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных

представителей).

9.25. Обучающиеся в учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

9.26. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в учреждении.

9.27. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены учреждением, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

9.28. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией, порядок проведения которой регламентируется законодательством Российской Федерации. Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральным государственным требованиям.

Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если законодательством Российской Федерации не установлено иное.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

9.29. Обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, кроме лиц, обладающих дееспособностью.

9.30. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

9.31. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение

государственной итоговой аттестации.

9.32. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, документы об образовании.

Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

- основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
- среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

9.33. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому учреждением.

9.34. Лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным образовательным программам, выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

9.35. За выдачу документов об образовании и их дубликатов плата не взимается.

9.36. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:

9.36.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

9.36.2. досрочно по основаниям, установленным пунктом 9.37 настоящего устава.

9.37. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

9.37.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

9.37.2. по инициативе учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в учреждение.

9.37.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

9.38. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед учреждением.

9.39. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ учреждения об отчислении обучающегося из учреждения. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

9.40. При досрочном прекращении образовательных отношений учреждение в

трехдневный срок после издания приказа учреждения об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из учреждения, справку об обучении установленного образца.

9.41. Порядок и условия восстановления в учреждении обучающегося, отчисленного по инициативе учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации определяются локальным нормативным актом учреждения.

Глава 10. Дополнительное образование детей и взрослых

10.1. Дополнительное образование детей и взрослых обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей учитывают возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

10.2. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

10.2.1. формирование и развитие творческих способностей обучающихся;

10.2.2. удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

10.2.3. формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;

10.2.4. обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;

10.2.5. выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

10.2.6. профессиональную ориентацию обучающихся;

10.2.7. создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;

10.2.8. социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;

10.2.9. формирование общей культуры обучающихся;

10.2.10. удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований.

10.3. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам учреждения регламентируется законодательством Российской Федерации и локальным нормативным актом учреждения.

10.4. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной учреждением в соответствии с законодательством об образовании и локальным нормативным актом учреждения.

10.5. В учреждении реализуются дополнительные общеобразовательные программы общеразвивающего вида как для детей, так и для взрослых, в том числе в рамках реализации платных образовательных услуг по направлениям, установленным законодательством Российской Федерации.

10.6. При оказании платных образовательных услуг, деятельность которых регламентируется Правительством Российской Федерации и настоящим уставом, между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся заключается договор об образовании.

10.7. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между учреждением и лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

10.8. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной

общеобразовательной программы (часть дополнительной общеобразовательной программы) определенного уровня, вида и (или) направленности, форма обучения, срок освоения дополнительной общеобразовательной программы, продолжительность обучения.

10.9. В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом учреждения и доводятся до сведения родителей (законных представителей) и (или) обучающихся.

10.10. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

10.11. За осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня Учредитель учреждения вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, и ее размер, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом. Учредитель вправе снизить размер указанной платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в определяемых им случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Волгоградской области, а также нормативно-правовыми актами Городищенского муниципального района Волгоградской области.

10.12. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» на дату заключения договора.

10.13. Наряду с установленными пунктом 9.37. настоящего устава основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе учреждения договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке учреждением в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Основания расторжения в одностороннем порядке учреждением договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

10.14. К освоению дополнительных общеобразовательных программ в учреждении допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

Глава 11. Экономическая деятельность и финансовое обеспечение учреждения

11.1. Финансовое обеспечение учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Нормативы, определяемые органами государственной власти Волгоградской области, нормативные затраты на оказание муниципальной услуги в сфере образования определяются по каждому уровню образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, по каждому виду и направленности (профилю) образовательных программ с учетом форм обучения, федеральных государственных требований, типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учетом иных предусмотренных законодательством Российской Федерации особенностей организации и осуществления образовательной деятельности (для различных категорий обучающихся), за исключением образовательной деятельности, осуществляемой в соответствии с образовательными стандартами, в расчете на одного обучающегося, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

11.3. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг в сфере образования включают в себя затраты на оплату труда педагогических работников с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную работу и другую работу, определяемого в соответствии с решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, органов государственной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления. Расходы на оплату труда педагогических работников учреждения, включаемые органами государственной власти Волгоградской области в нормативы, определяемые в соответствии с пунктом 11.2. настоящего устава, не могут быть ниже уровня, соответствующего средней заработной плате в Волгоградской области.

Учреждение вправе осуществлять указанную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется учреждением в соответствии с уставными целями.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Волгоградской области и местного бюджета. Средства, полученные учреждением, при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

11.4. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

11.5. Учреждение имеет в собственности или на ином законном основании имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности, а также иной предусмотренной настоящим уставом.

Источниками формирования имущества учреждения являются:

11.5.1. имущество, закрепленное за учреждением на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11.5.2. имущество, приобретенное учреждением за счет средств бюджета Городищенского муниципального района и средств, полученных от приносящей деятельности;

11.5.3. доходы от выполнения работ, оказания платных образовательных услуг, осуществлении деятельности, разрешенной настоящим уставом;

11.5.4. иные источники получения имущества, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

11.6. Имущество учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и является муниципальной собственностью Городищенского муниципального района Волгоградской области. Полномочия собственника осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области.

Земельный участок, необходимый для выполнения учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение, закрепленные за ним на праве оперативного управления или находящиеся в их самостоятельном распоряжении объекты (здания, строения, сооружения) учебной, производственной, социальной инфраструктуры, или принадлежащие им на ином праве, приватизации не подлежат.

11.7. Учреждение использует имущество и денежные средства для достижения целей, определенных его уставом.

11.8. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, осуществляют Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области и Учредитель.

11.9. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законодательством и в соответствии с целями своей деятельности.

11.10. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

11.11. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

11.12. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его уставом.

11.13. Особо ценное движимое имущество, закрепленное за учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также находящееся у учреждения недвижимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

11.14. При осуществлении оперативного управления имуществом, отраженным в балансе, учреждение обязано:

11.14.1. эффективно использовать имущество;

11.14.2. обеспечивать сохранность и использовать имущество строго по целевому назначению;

11.14.3. не допускать ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

11.14.3. осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за учреждением имущества.

11.15. Доходы, полученные от использования имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения, расходуются в соответствии с Положением, утвержденным Учредителем.

11.16. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением собственником этого имущества или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества учреждения не несет ответственности по обязательствам учреждения.

11.17. При ликвидации учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

11.18. Организационно-хозяйственная деятельность и финансовое обеспечение учреждения направлены на:

11.18.1. рациональное и экономное расходование муниципальных средств, выделяемых на содержание учреждения, а также обеспечение сохранности основных фондов и товарно-материальных ценностей;

11.18.2. своевременный капитальный и текущий ремонт зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, благоустройство и озеленение территории, бесперебойную работу вспомогательных служб;

11.18.3. обеспечение мебелью, необходимым оборудованием, хозяйственным и другим инвентарем, материалами и их рациональным использованием, а также списание в установленном порядке имущества;

11.18.4. соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима;

11.18.5. ведение бухгалтерского учета в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», устанавливающим единые правовые и методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета, а также другими нормативными правовыми актами в сфере бюджета.

11.19. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется на основе государственных и местных нормативов финансирования, определяемых в расчете на одного обучающегося.

Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется посредством выделения бюджетом Волгоградской области субвенций в размере, необходимом для реализации образовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников учреждения, расходов на учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды.

Финансовое обеспечение деятельности учреждения по расходам на содержание здания учреждения и коммунальные расходы осуществляется за счет средств бюджета Городищенского муниципального района Волгоградской области в форме предоставления учреждению субсидий из бюджета Городищенского муниципального района Волгоградской области.

11.20. Кроме того, источником финансового обеспечения деятельности учреждения могут выступать поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности: сдачу в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением Учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

11.21. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Городищенского муниципального района

Волгоградской области недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением Учредителем или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

11.22. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствует указанным целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения.

Осуществление указанной деятельности Учреждением допускается, если это не противоречит законодательству Российской Федерации.

11.23. Учредитель вправе приостановить приносящую доходы деятельность учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.

11.24. Осуществление учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляется только с предварительного согласия Учредителя.

11.25. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

11.26. Крупная сделка, совершенная с нарушением установленного порядка ее осуществления, может быть признана недействительной по иску учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

11.27. Директор учреждения несет перед учреждением ответственность в размере убытков, причиненных учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением установленного порядка ее осуществления, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

11.28. Лицами, заинтересованными в совершении учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 11.25. настоящего устава, директор учреждения и его заместитель, а также лицо, входящее в состав органов управления учреждения.

11.29. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно состоит с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, является участником, кредитором этих организаций либо состоит с этими гражданами в близких родственных отношениях или является кредитором этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом учреждения.

11.30. Заинтересованность в совершении учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и учреждения.

11.31. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю учреждения до момента принятия решения о заключении сделки.

11.32. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящего устава, может быть признана судом недействительной.

11.33. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им этому учреждению. Если убытки причинены учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед учреждением является солидарной.

11.34. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему средствами через лицевые счета, открываемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Глава 12. Реорганизация и ликвидация учреждения, изменение его типа

12.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

12.2. Реорганизация учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

12.3. Реорганизация учреждения осуществляется с обязательным обеспечением прав обучающихся на продолжение образования, обеспечением прав работников учреждения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

12.4. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном администрацией Городищенского муниципального района Волгоградской области.

12.5. Ликвидация учреждения может осуществляться:

12.5.1. в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном администрацией Городищенского муниципального района Волгоградской области;

12.5.2. по решению суда в случае осуществления учреждением деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей ее уставным целям.

12.6. Принятие органом исполнительной власти Волгоградской области или администрацией Городищенского муниципального района Волгоградской области решения о реорганизации или ликвидации учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации учреждения, включая критерии этой оценки, порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются уполномоченным органом государственной власти Волгоградской области.

12.7. При ликвидации или реорганизации учреждения, орган управления образованием администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, по согласованию с их родителями (законными представителями).

12.8. Изменение типа учреждения не является его реорганизацией и осуществляется в порядке, установленном администрацией Городищенского муниципального района Волгоградской области. При изменении типа учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

12.9. Учреждение считается прекратившей свое существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

Глава 13. Порядок внесения изменений в устав учреждения

13.1. Изменения в устав учреждения вносятся в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном администрацией Городищенского муниципального района Волгоградской области.

13.2. Изменения в устав учреждения после их официального утверждения, в десятидневный срок размещаются на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

...иных документов, подтверждающих факт возникновения права собственности на ...
...иных документов, подтверждающих факт возникновения права собственности на ...
...иных документов, подтверждающих факт возникновения права собственности на ...

ИФНС России по Дзержинскому району г. Волгограда
наименование регистрирующего органа

В единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
" 02.05.2015 " 20 15 года

ОГРН 1023405313920

ГРН 815 8443621691

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

Солдаткина В. И.
Должность: начальник

регистрации

В. И. Солдаткина
инициалы, фамилия

М.П. _____

Минимальное количество экземпляров документа - 3

М.П. _____

Простито, пронумеровано и скреплено печатью на 42 (сорока два) листах (страницах)

Директор: О.В. Зямарина