

Введено в действие
приказом
МБОУ ГСШ № 3
28.11.25 № 575
Директор
Ю.В. Зимарина



ПРИНЯТО
с учетом мнения совета родителей МБОУ ГСШ № 3.
Протокол от 28.11.25 № 3.
Председатель
Е.В. Сизоненко

ПРИНЯТО
с учетом мнения совета старшеклассников МБОУ ГСШ № 3.
Протокол от 28.11.25 № 3.
Председатель
В.А. Фатеева

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Управляющего совета МБОУ ГСШ № 3.
Протокол от 28.11.25 № 3.
Председатель
Н.А. Семененко

ПОЛОЖЕНИЕ
об обеспечении горячим питанием обучающихся 1-11 классов
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Городищенская средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 3»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является документом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Городищенская средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 3».

1.2. Положение об обеспечении горячим питанием обучающихся 1-11 классов в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Городищенская средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 3» (далее – Положение, учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральным законом от 2 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (далее - Федеральный закон № 29-ФЗ);
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20);
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - СП 2.4.3648-20);
- Законом Волгоградской области от 4 октября 2013 г. № 118-ОД «Об образовании в Волгоградской области» (далее - Закон № 118-ОД);
- Законом Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области» (с изменениями и дополнениями) (далее - Социальный кодекс);
- постановлением Администрации Волгоградской области от 30 октября 2017 г. № 574-п «Об утверждении государственной программы Волгоградской области «Развитие образования в Волгоградской области» (далее - Постановление № 574-п);
- постановлением администрации Волгоградской области от 28 декабря 2019 г. № 692-п «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области» (далее - Постановление № 692-п);
- постановлением администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области от 13 октября 2023 г. № 1789-п «Об утверждении муниципальной программы Городищенского муниципального района «Развитие образования» на 2024-2026 годы»;
- постановлением администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области от 14.11.2025 № 2843-п «Об утверждении Положения об обеспечении горячим питанием учащихся 1-11 классов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Городищенского муниципального района

- Волгоградской области»;
- постановлением администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области от 17.11.2025 № 2888-п «О внесении изменений в постановление администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области от 14.11.2025 № 2843-п «Об утверждении Положения об обеспечении горячим питанием учащихся 1-11 классов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Городищенского муниципального района Волгоградской области»;
 - приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 11 марта 2024 № 21 «Об утверждении форм заявок, отчетности»;
 - приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 1 сентября 2016 г. № 93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области бесплатного горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день» (далее - приказ Комитета № 93);
 - методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Рекомендации об организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций» утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020;
 - методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020;
 - методическими рекомендациями «Гигиена детей и подростков. Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях). МР 2.4.0162-19. 2.4.» утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 30.12.2019;
 - уставом учреждения.

1.3. Основной задачей организации питания обучающихся в учреждении является создание условий, направленных на:

- обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным горячим питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
- качественное и безопасное питание обучающихся;
- предупреждение (профилактику) инфекционных и неинфекционных заболеваний обучающихся, связанных с фактором питания;
- пропаганду принципов правильного и здорового питания.
- оказание социальной поддержки отдельных категорий обучающихся учреждения.

1.4. Настоящее Положение:

1.4.1. Распространяет свое действие на учреждение и регулирует отношения между отделом по образованию, учреждением, юридическими лицами всех форм собственности, предоставляющими услуги по организации питания обучающихся (далее - Организатор питания), родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации питания.

1.4.2. Устанавливает порядок реализации мероприятий по организации горячего питания обучающихся учреждения, формирования и предоставления расходных обязательств бюджетов различного уровня.

1.4.3. Реализует выполнение государственных полномочий Волгоградской области по предоставлению обучающимся по очной форме обучения в учреждения бесплатного горячего питания, предусмотренного статьей 46 Социального кодекса (далее - льготная категория).

Бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день обеспечиваются:

- обучающиеся 1 - 4 классов;
- дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области;
- дети из многодетных семей;
- дети, состоящие на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи

ребенка;

- дети из семей граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», принимающих участие в специальной военной операции и (или) выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции и (или) выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, а также граждан из числа указанных в настоящем абзаце, которые погибли (умерли) при участии в специальной военной операции или выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, либо умерли до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при участии в специальной военной операции или выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции;

- дети из семей лиц, признанных беженцами на территории Российской Федерации, или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, или признанных вынужденными переселенцами;

- дети из семей лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.

1.4.4. Определяет размер расходных обязательств Городищенского муниципального района Волгоградской области, возникающих при реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов и 5-11 классов льготных категорий, предусмотренных статьей Социального кодекса.

1.4.5. Устанавливает порядок реализации мероприятий по организации бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов, инвалидов на основании п. 4 ст. 37, п. 7 ст. 79 Федерального закона № 273-ФЗ за счет средств бюджета Городищенского муниципального района Волгоградской области.

1.4.6. Устанавливает порядок организации горячего питания за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

1.5. Информация о предоставлении компенсации стоимости питания обучающимся в учреждении размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО) в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

2. Общие принципы организации питания

2.1. Обучающиеся имеют права получать горячее питание по месту обучения в течение учебного года за период фактического посещения учреждения, за исключением каникул, актированных дней, карантина, нерабочих праздничных дней, выходных, в порядке и в размере, установленных администрацией Волгоградской области (областной бюджет) и администрацией Городищенского муниципального района Волгоградской области (местный бюджет) в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

2.2. Питание в учреждении организовано путем заключения контракта (договора) на организацию питания учащихся с Организатором питания, который определяется в соответствии с Федеральными законами от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ).

2.3. Обучающиеся получают питание в школьной столовой, предназначенной для приема пищи и оборудованной в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

2.4. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного меню в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 3.1/2.4.3598-20.

2.5. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с примерным двенадцатидневным меню (с учетом режима работы учреждения)

В соответствии с п. 8.1.3. постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (с изменениями и дополнениями) в учреждении, в которой организуется питание детей, разрабатывается меню. Меню утверждается директором учреждения.

В случае привлечения предприятия общественного питания к организации питания детей в учреждении, меню утверждается руководителем предприятия общественного питания, согласовывается директором учреждения, в которой организуется питание детей.

В случае если в организации питания детей принимает участие индивидуальный предприниматель, меню утверждается индивидуальным предпринимателем, согласовывается директором учреждения, в которой организуется питание детей.

2.6. В учреждении может быть организовано дополнительное питание обучающихся через буфет в условиях свободного выбора и в соответствии с ассортиментом дополнительного питания, утвержденным директором учреждения.

2.7. Отпуск горячего питания обучающимся организован по классам (группам) на переменах продолжительностью не менее 20 минут в соответствии с режимом учебных занятий.

2.8. Проверка пищи на качество до приема ее детьми ежедневно осуществляется членами бракеражной комиссии. Состав и положение о комиссии утверждаются приказом директора учреждения.

2.9. Вопросы организации питания учреждения (график питания, дежурство в столовой, питьевой режим и др.) определяются приказом директора учреждения.

2.10. Ответственность за организацию питания в учреждении, полноту охвата обучающихся питанием возлагается на директора учреждения.

2.11. Организация отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием, организованных на базе учреждения, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с обязательной организацией их питания, осуществляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 2.4.3648-20.

2.12. Организация питания в оздоровительном лагере с дневным пребыванием на базе учреждения в каникулярное время осуществляется путем проведения процедуры закупки в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

2.13. Ответственные за организацию питания в учреждении, в соответствии с электронным журналом (дневником), ведет ежедневный учет отдельных категорий обучающихся, получающих бесплатное питание, в разрезе категорий: 1 – 4 классы, 5 - 11 классы, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее - учащиеся с ОВЗ), дети-инвалиды, инвалиды, обучающиеся на дому (в соответствии со статистическим отчетом ОО-1). По окончании каждого месяца директор учреждения готовит отчет о фактически отпущенном питании и проводит сверку с организацией, обеспечивающей питание в учреждении.

2.14. Финансовое обеспечение организации питания обучающихся осуществляется за счет бюджетных средств и средств родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Порядок организации питания обучающихся льготных категорий

3.1. Обучающимся в учреждении предоставляются меры социальной поддержки по обеспечению бесплатным горячим питанием в соответствии со ст. 46 Социального кодекса.

3.2. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся 1 - 4 классов.

3.2.1. Обучающиеся 1 - 4 классов по очной форме обучения в учреждении обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.

3.2.2. Организация бесплатного горячего питания обучающихся 1 - 4 классов осуществляется за счет:

- субсидий из областного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета на реализацию мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в учреждении;

- средств бюджета Городищенского муниципального района.

3.2.3. Финансовое обеспечение организации бесплатного горячего питания обучающихся 1 - 4 классов по очной форме обучения в учреждении регулируется Соглашением о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Волгоградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных районов и городских округов Волгоградской области, возникающих при реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных организациях Волгоградской области, заключенным между Комитетом образования и науки Волгоградской области и администрацией Городищенского муниципального района Волгоградской области.

3.3. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся 5 - 11 классов.

3.3.1. Обучающиеся 5 - 11 классов по очной форме обучения в ОУ, относящиеся к категориям, определенным ч. 2 ст. 46 Социального кодекса, обеспечиваются бесплатным горячим питанием в течение учебного года за период фактического посещения учреждения.

В случае если обучающимся льготной категории исполняется 18 лет до окончания обучения в ОУ, бесплатное горячее питание предоставляется на весь период обучения в учреждении.

3.3.2. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося о предоставлении мер социальной поддержки по форме согласно приложению к приказу Комитета № 93, к которому прилагается один из следующих документов:

а) документы, подтверждающие, что среднедушевой доход семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области (документ, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области для малоимущей семьи), или документ, подтверждающий получение ежемесячного пособия на ребенка из малоимущей семьи в соответствии со статьей 13 Социального кодекса, или документ, подтверждающий получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 г. № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;

б) документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;

в) документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра.

г) документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей гражданина, призванного на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», принимающих участие в специальной военной операции и (или) выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции и (или) выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и

территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, а также граждан из числа указанных в настоящем абзаце, которые погибли (умерли) при участии в специальной военной операции или выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, либо умерли до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствиеувечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при участии в специальной военной операции или выполнении задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции;

д) документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, призванного беженцем на территории Российской Федерации, или получившего временное убежище на территории Российской Федерации, или призванного вынужденным переселенцем;

е) документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.

Документы, указанные в подпунктах "а", "б", "г", "д" и "е" настоящего пункта, не представленные родителями (законными представителями) по собственной инициативе, запрашиваются учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций и иных организаций в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося ОУ;

3.3.3. Родитель (законный представитель) обучающегося несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки.

3.3.4. Документы, указанные в пункте 3.3.2. настоящего Положения, представляются в учреждение по месту учебы получателя мер социальной поддержки.

3.3.5. Директор учреждения рассматривает представленные родителем (законным представителем) документы, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) мер социальной поддержки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 3.3.2. настоящего Положения.

3.3.6. Решение о предоставлении (об отказе предоставления) мер социальной поддержки оформляется локальным нормативным актом учреждения. Решение доводится до сведения получателя мер социальной поддержки и его родителя (законного представителя) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

3.3.7. Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки является:

– несоответствие обучающегося требованиям, указанным в пункте 3.3.1 настоящего Положения;

– наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных пунктом 3.3.2. настоящего Положения, представленных по собственной инициативе родителями (законными представителями).

3.3.8. Организация горячего питания обучающихся 5 - 11 классов льготных категорий осуществляется за счет:

- субсидий из областного бюджета на обеспечение бесплатным горячим питанием категорий обучающихся по образовательным программам общего образования в учреждении, определенных частью 2 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД;

- средств бюджета Городищенского муниципального района.

Финансовое обеспечение организации бесплатного горячего питания обучающихся 5 - 11 классов по очной форме обучения в учреждении регулируется Соглашением о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования Волгоградской области на обеспечение бесплатным горячим питанием категории обучающихся по образовательным программам общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, определенных частью 2 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД, заключенным между Комитетом образования, науки и молодежной политики

Волгоградской области и администрацией Городищенского муниципального района Волгоградской области.

3.4. Предоставление мер социальной поддержки прекращается по решению директора учреждения в следующих случаях:

- выбытие получателя мер социальной поддержки из учреждения;
- установление факта недостоверности представленных сведений;
- заявление родителя (законного представителя) обучающегося с отказом от получения мер социальной поддержки.

Предоставление мер социальной поддержки прекращается на следующий день после издания соответствующего локального нормативного акта.

3.5. Размер стоимости бесплатного горячего питания обучающихся 1 - 11 классов в учреждении устанавливается постановлением администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области.

3.6. При возникновении экономии денежных средств, предоставленных из областного и районного бюджетов на организацию горячего питания, обучающимся льготных категорий по очной форме обучения в учреждении указанных в пунктах 3.2. и 3.3., к размеру стоимости питания применяется поправочный коэффициент.

Решение о применении поправочного коэффициента к размеру стоимости питания принимается администрацией Городищенского муниципального района на определенный ею период текущего финансового года и устанавливается постановлением администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области.

3.7. Экономия денежных средств на организацию бесплатного горячего питания обучающихся 1– 4 классов, возникшая после применения поправочного коэффициента, может расходоваться на обеспечение повышения качества и наполнения предоставляемого рациона питания, в том числе приобретение продуктов питания, обогащенных макронутриентами, включающих в себя витамины.

3.8. Суммы, на которые меры социальной поддержки представлялись незаконно, подлежат возмещению в добровольном или судебном порядке.

В случае невозврата в добровольном порядке в течение 30 календарных дней суммы, на которую меры социальной поддержки представлялись незаконно, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Информация о предоставлении мер социальной поддержки размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» по коду классификатора мер социальной защиты (поддержки) 0758 «Предоставление бесплатного питания».

4. Порядок организации бесплатного питания обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов за счет средств бюджета Городищенского муниципального района

4.1. Настоящий Порядок разработан в целях организации двухразового бесплатного горячего питания обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов (далее – обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды) за счет средств бюджета Городищенского муниципального района.

4.2. Стоимость двухразового бесплатного горячего питания из расчета на одного обучающегося утверждается постановлением администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области.

4.3. Обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам, являющимися получателями частичной компенсации стоимости питания за счет средств, поступающих из бюджета Волгоградской области, предоставляется на каждый учебный день сумма в размере, определенном статьей 46 Социального кодекса, а обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам, не являющимися получателями частичной компенсации стоимости питания за счет средств, поступающих из бюджета Волгоградской области, первый и второй прием пищи предоставляется за счет средств бюджета Городищенского муниципального района.

4.4. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов осуществляется в школьной столовой в дни учебного процесса. В дни непосещения обучающимся учреждения, бесплатное горячее питание не предоставляется, денежные средства не возмещаются.

4.5. Предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам осуществляется на основании заявления их родителей (законных представителей) об обеспечении бесплатным двухразовым питанием, к которому прилагается заключение медико-социальной экспертизы о наличии у обучающегося инвалидности (для ребенка-инвалида) и (или) заключение психолого-медицинско-педагогической комиссии, в котором установлен статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья" (для обучающегося с ОВЗ).

4.6. Основанием для отказа в предоставлении обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам бесплатного горячего питания является:

- а) предоставление родителями (законными представителями) неполного пакета документов, указанного в пункте 4.5;
- б) выявление в представленных документах недостоверной или искаженной информации, а также необоснованных или незаверенных в установленном порядке исправлений и искажений;
- в) предоставление утративших силу документов.

4.7. Списки обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, зачисленных на бесплатное горячее питание, утверждаются локальным нормативным актом учреждения.

4.8. Ответственность за организацию бесплатного горячего питания обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов возлагается на директора учреждения.

5. Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными учреждениями на дому, путем предоставления набора пищевых продуктов или путем замены бесплатного двуразового питания денежной компенсацией.

5.1. Решение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, обучение которых организовано учреждением на дому, путем предоставления набора пищевых продуктов или путем замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией принимается учреждением ежегодно до 1 сентября текущего года на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося с ОВЗ и ребенка-инвалида о предоставлении бесплатного двухразового питания (приложение 2,3) и оформляется приказом учреждения.

5.2. Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам, обучение которых организовано на дому, принятый на обучение в учреждении в течение учебного года или приобретающим право на предоставление бесплатного двухразового питания в течение учебного года, принимается учреждением в течение трех рабочих дней со дня принятия их на обучение или приобретения указанного права на основании заявления и оформляется приказом учреждения.

5.3. Учреждение ведет ежедневный учет количества обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, обучающихся на дому и получающих бесплатное двухразовое питание путем предоставления набора пищевых продуктов или путем замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией.

5.4. На основании приказа учреждения, а также табеля, предоставляемого учреждением ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом в МКУ "Центр бухгалтерского, методического и технического сопровождения", выплата осуществляется на счет родителя (законного представителя) обучающегося, указанного в заявлении о денежной компенсации, осуществляется через кредитные организации путем перечисления средств на имеющиеся (открытые) счета по вкладам родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов. Выплата компенсации производится ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

5.5. Бесплатное двухразовое питание путем предоставления набора пищевых продуктов или путем замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам, обучение которых организовано учреждением на дому, предоставляется обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам в дни их фактического обучения.

5.6. Размер денежной компенсации и размер стоимости набора пищевых продуктов утверждается постановлением администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области и предоставляется за счет средств местного бюджета.

5.7. Бесплатное двухразовое питание путем предоставления набора пищевых продуктов обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам, обучение которых организовано учреждением на дому,

предоставляется аутсорсинговой компанией, осуществляющей услугу организации питания обучающихся учреждения, ежемесячно.

5.8. Основаниями для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам являются:

- прекращение отношений между учреждением и обучающимся с ОВЗ, ребенка-инвалида с ОВЗ и (или) с их родителями (законными представителями);

- утрата права на получение бесплатного двухразового питания.

5.9. В случае утраты права на получение бесплатного двухразового питания родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов уведомляют в письменной форме учреждение об изменении обстоятельств, влияющих на получение бесплатного двухразового питания, не позднее чем по истечении 5 рабочих дней со дня возникновения таких обстоятельств.

5.10. Решение о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания оформляется приказом учреждения в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, подтверждающих основания, указанные в пункте 5.8 настоящего Положения.

Предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам прекращается со дня принятия распорядительного акта учреждения о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания по основаниям, указанным в пункте 5.8 настоящего Положения.

6. Порядок организации горячего питания за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся

6.1. Родители (законные представители), дети которых не относятся к обучающимся, указанным в 1.3. настоящего Положения, оплачивают питание в полном размере в соответствии с меню.

6.2. Горячее питание обучающихся за счет родительской платы осуществляется согласно фактическим дням посещения обучающихся столовой.

6.3. Стоимость услуги по организации платного питания обучающихся за счет родительской платы устанавливается в размере не менее стоимости горячего питания, установленной пунктом 3.5. настоящего Положения.

6.4. Учреждение организует питание обучающихся в группах продленного дня (далее – ГПД) в соответствии с СанПиН за счет средств родителей (законных представителей).

6.5. Стоимость услуги по организации питания обучающихся, посещающих ГПД устанавливается постановлением администрации Городищенского муниципального района Волгоградской области.

7. Порядок взаимодействия отдела по образованию, учреждения и предприятий, оказывающих услуги по организации питания обучающихся

7.1. Отдел по образованию обеспечивает:

7.1.1. Ведение мониторинга питания обучающихся, а именно:

- сбор информации по охвату питанием обучающихся;
- сбор информации об организации и качеству питания обучающихся;
- системный анализ и оценку получаемой информации;

- предоставление в установленной законом порядке информации по вопросам питания в комитет образования и молодежной политики Волгоградской области, физическим и юридическим лицам.

7.1.2. Осуществление информирования директора учреждения об изменениях в законодательных и иных нормативных актах по организации питания, а также о результатах проверок (контроля) учреждения контролирующими (инспектирующими) органами по вопросам организации и качества питания в общеобразовательных учреждениях.

7.1.3. Консультирование директора учреждения по вопросам организации питания.

7.1.4. Подготовку проектов нормативных, распорядительных, информационных и иных документов по организации питания обучающихся.

7.1.5. Координацию работы по организации питания в учреждении.

7.2. Учреждение:

7.2.1. Обеспечивает соблюдение действующего законодательства Российской Федерации в

сфере организации горячего питания обучающихся.

7.2.2. Создает необходимые условия для организации питания обучающихся.

7.2.3. Устраняет аварийные ситуации на инженерных коммуникациях производственной зоны и непроизводственных помещений за свой счет, если аварийная ситуация не вызвана действиями работников Организатора питания.

7.2.4. Оснащает производственную зону и непроизводственные помещения пожарно-охранной сигнализацией, осуществляет охрану в нерабочее время материальных ценностей, расположенных в производственной зоне и непроизводственных помещениях, одновременно с общей охраной здания.

7.2.5. Обеспечивает температурный режим в помещениях приема пищи в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

7.2.6. Назначает работников, ответственных за:

- осуществление контроля за организацией питания обучающихся, в том числе за приемом пищи обучающимися;

- ведение ежедневного учета обучающихся, получающих питание, в том числе льготных категорий;

- формирование в соответствии с законодательством документов на предоставление питания обучающихся льготных категорий в соответствии с нормативными правовыми актами;

- бракераж готовой и сырой продукции;

- соблюдение правил торговли;

- соблюдение санитарного состояния пищеблока и обеденного зала;

- формирование необходимой документации;

- информирование родителей (законных представителей) о проводимых в учреждении мероприятиях по профилактике витаминной и микроэлементной недостаточности;

- предоставление в установленном порядке в отдел по образованию необходимой информации об организации питания обучающихся;

- пропаганда гигиенических основ питания обучающихся;

- ведение табеля учета посещаемости обучающихся. В целях организации раздельного учета питания по источникам финансового обеспечения, табель за отчетный месяц составляется отдельно на каждую класс питающихся по дням посещения;

- вывешивают ежедневное меню в обеденном зале, утвержденное директором учреждения.

- размещение на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» информации по организации питания.

7.2.7. Утверждает приказом списки обучающихся, получающих частичную компенсацию стоимости питания, формирует пакет документов в соответствии с региональными и муниципальными нормативно-правовыми актами.

7.2.8. Обеспечивает учет посещаемости обучающихся, исходя из источников финансирования.

7.2.9. Обеспечивает учет и контроль товарно-материальных ценностей.

7.2.10. Разрабатывает и утверждает порядок питания (режим работы столовой, раздаточной, буфета (при наличии), график приема пищи обучающимися; порядок оформления заявок на питание, в том числе за счет родительских средств), меню.

7.2.11. Ежедневно утверждает меню.

7.2.12. Утверждает приказом комиссию по контролю за организацией питания обучающихся (качество пищи, выход блюд, соответствие фактического меню примерному, стоимость рационов питания, санитарное состояние обеденного зала, пищеблока) с включением в ее состав представителей администрации, органов общественного самоуправления учреждения, родительской общественности.

7.2.13. Организует совместно с родительской общественностью работу по формированию у обучающихся культуры здорового и правильного питания, максимальному охвату обучающихся горячим питанием.

7.2.14. Размещает информацию по организации питания на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» и несет ответственность за полноту, достоверность данной информации.

7.2.15. Выполняет иные требования при организации питания в учреждении, предусмотренных законодательством.

8. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

8.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

8.1.1. Подать заявление на предоставление мер социальной поддержки (получение частичной компенсации стоимости питания) в случае, предусмотренном действующими нормативными правовыми актами.

8.1.2. Вносить в установленном порядке в администрацию учреждения предложения по улучшению организации горячего питания обучающихся лично, через родительский комитет и иные органы общественного самоуправления.

8.1.3. Знакомиться с примерным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в школьных столовых и буфетах.

8.1.4. Принимать участие в деятельности органов общественного самоуправления учреждения по вопросам организации питания обучающихся.

8.1.5. Оказывать в добровольном порядке благотворительную помощь с целью улучшения организации питания обучающихся строго в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

8.2.1. Предоставляют заявление о предоставлении мер социальной поддержки, с приложением документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения.

8.2.2. Своевременно информируют администрацию учреждения о праве получения мер социальной поддержки их ребенка.

8.2.3. Сообщают о болезни ребенка или его временном отсутствии в учреждении для снятия его с питания на период фактического отсутствия.

8.2.4. Предупреждают классного руководителя об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребенка.

8.2.5. Ведут разъяснительную работу со своими детьми по формированию культуры здорового и правильного питания.

**Положение об обеспечении горячим питанием
обучающихся 1-11 классов в учреждении
разработано методистом:**



Е.В. Толмачева